

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico di indagine di mercato per la selezione di un operatore economico cui affidare i servizi per l'animazione del data hub veneto - programma europeo Interreg Mediterranean Progetto Odeon (3258 / 3MED17 - CUP: H79D18000000007)

CIG Z732B076B9

Richiamati gli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)" approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 5 del 2 maggio 2019;

Ritenuto opportuno avviare una procedura per l'affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una serie di azioni previste dal progetto europeo Interreg MED Odeon, individuando il soggetto da invitare ad una trattativa diretta sulla base del presente avviso di indagine di mercato attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

La Camera di Commercio di Padova (di seguito "Camera"), ente locale di diritto pubblico, con sede in Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it);

rende nota

l'intenzione di svolgere un'indagine di mercato al fine di individuare un operatore economico cui affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, il servizio in oggetto come definito analiticamente nell'**Allegato A** al presente avviso pubblico.

La Camera individuerà il soggetto al quale affidare il servizio, tra i candidati che risulteranno iscritti al bando MePA "Servizi", iniziativa "Servizi di organizzazione Eventi" e in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, che a insindacabile e motivato giudizio del RUP sarà ritenuto idoneo sulla base dei **criteri preferenziali** di negoziazione elencati nel presente avviso al punto "5. **CRITERI PREFERENZIALI DI VALUTAZIONE**" e secondo l'ordine di priorità dell'elenco medesimo, considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione.

Nel caso in cui alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico la Camera si riserva la facoltà di procedere in ogni caso ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) con l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta all'unico operatore interessato (purché in possesso dei requisiti richiesti) nonché di non procedere all'affidamento dell'appalto, se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E TEMPI DI REALIZZAZIONE

Si richiede l'organizzazione e la realizzazione di un programma organico per la sensibilizzazione di imprese, pubbliche amministrazioni, cittadini, all'utilizzo degli open data, che preveda le seguenti attività, nel periodo gennaio - marzo 2020:

A) ATTIVITA' DIRETTAMENTE COLLEGATE CON LO SVILUPPO DI PRODOTTI E SERVIZI DA OPEN DATA E LINK OPEN DATA (DI SEGUITO OD/LOD)

- proposta di un tema ed organizzazione di un hackathon relativo al tema proposto, legato allo sfruttamento degli open data da parte delle imprese, comprendente le seguenti attività: individuazione del tema, promozione dell'evento, selezione dei partecipanti, tutoring, evento di presentazione dei risultati e premiazione finale di almeno 6 casi individuati come migliori. Il premio consisterà nella erogazione di servizi che permetteranno:

- a) di accedere ad un matching event con possibili partner industriali;
- b) di partecipare ad un pitching event con possibili partner finanziari;
- c) di partecipare alle due study visit;
- d) di ricevere supporto per sviluppare un business plan (nell'ambito della task 3.5);
- e) di ricevere specifica assistenza per partecipare a bandi regionali, nazionali e/o europei;
- f) di accedere a servizi internazionali che saranno organizzati dai partner del progetto (partecipazione a due panel internazionali con altre imprese, attori pubblici e privati, etc).

Il tema di fondo dell'Hackathon deve essere collegato con le Imprese Creative e Culturali –CCI (priorità 1) e con la Green Economy/Green growth (priorità 2).

I 6 (almeno) casi selezionati dovrebbero vertere sulle due priorità individuate e consistere in prodotti o servizi innovativi collegati con lo sfruttamento degli OD/LOD

L' hackathon dovrà essere aperto a studenti, data scientists, sviluppatori, designer, creativi, start up

Il fornitore si occuperà della promozione e della selezioni dei partecipanti, impegnandosi a realizzare l'hackathon con un minimo di 15 partecipanti. Sia la durata che la metodologia di svolgimento dell'hackathon sono lasciate all'iniziativa e all'esperienza dell'affidatario del servizio in oggetto, tenendo però conto delle attività successive a cui esso è collegato e che dovranno essere organizzate dal fornitore. In particolare:

- a) organizzazione di 6 gruppi di lavoro composti da imprese del settore manifatturiero, da fornitori di servizi e dagli sviluppatori selezionati con l'Hackathon;
- b) individuazione delle 6 proposte di servizi/prodotti
 - organizzazione di un "matching event" per l'incontro dei 6 finalisti e possibilmente allargato anche ad altri progetti e partecipanti meritevoli selezionati durante l'Hackathon. Il matching permetterà in particolare ai 6 progetti selezionati con l'Hackathon di incontrare partner industriali interessati allo sviluppo dei progetti e altri soggetti interessati a sviluppare il progetto. La durata e la metodologia adottata per l'organizzazione dell'evento è demandata all'affidatario del servizio in oggetto. Al matching event dovranno partecipare almeno 8 rappresentanti di imprese industriali e altri stakeholders rilevanti, coinvolti da fornitore aggiudicatario del servizio. L'evento dovrà essere aperto a tutti i membri del Data Hub veneto
 - organizzazione di un pitching event, dove le proposte sviluppate precedentemente – unite ad eventuali "supporter" industriali" si presenteranno ad un panel di investitori privati per un possibile supporto agli investimenti necessari per la messa in produzione di quanto progettato o per l'erogazione del servizio definito durante l'Hackathon.

Le attività di hackathon, di matching e di pitching dovrebbero consentire la definizione di 6 proposte progettuali, complete sia nella parte industriale che in quella finanziaria.

Tali proposte saranno la proposta per la fase successiva:

- organizzazione di 6 gruppi di lavoro locale che collaborino alla realizzazione delle idee finaliste dell'hackathon. Tali gruppi di lavoro dovranno essere composti da almeno 5 persone ciascuno, rappresentanti di diverse categorie di utenti e tenendo conto anche dei membri del DATA HUB istituito dalla CCIAA PD, che potranno scegliere se aderire ad uno o più gruppi di lavoro. Lo scopo di questi gruppi di lavoro, da tenere in vita fino alla fine del progetto, è quello di avviare collaborazioni e cooperazioni per completare il quadro strategico e organizzativo in vista dell'attuazione del progetto e/ o del servizio progettato. Si richiede l'organizzazione e la segreteria di almeno 2 riunioni per ciascun

gruppo di lavoro.

B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE E PROMOZIONE

- organizzazione di 2 workshop tematici sull'utilizzo degli open data da parte delle imprese (uno in preparazione all'hackathon, uno successivamente); i temi dei workshop tematici dovranno riflettere sia le opportunità derivanti dallo sfruttamento degli OD/LOD, sia il collegamento con i temi prioritari sopra elencati (CCIs e green growth). I workshop tematici dovranno essere aperti a tutti i possibili interessati: membri del DATA HUB, altri enti e imprese, partecipanti alle attività di cui sopra. Il fornitore dovrà garantire la partecipazione di almeno 20 partecipanti per ogni workshop tematico

La durata e la metodologia adottata per organizzare gli eventi sono demandati all'affidatario del servizio in oggetto.

- organizzazione di due study visits a realtà del territorio veneto che possano essere considerate best practices nello sfruttamento di open data per le imprese. Le due study visit dovranno coniugare la tematica dello sfruttamento degli OD/LOD con le due priorità tematiche sopra indicate (CCI e green-growth). Ad ogni study visit dovranno essere invitati i membri del DATA HUB, altre imprese interessate e coloro che hanno partecipato alle attività di cui sopra. La study visit dovrà svolgersi nel territorio della Regione Veneto e durare minimo 4 ore. Si prevede che ogni study visit attiri almeno 15 visitatori (o comunque quanto permette di ospitare l'azienda visitata).

Il CPV identificativo può essere ricondotto al seguente codice: 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi".

2. PROCEDURA

Il presente avviso viene **pubblicato in data gg/mm/2019** sul sito della Camera nella sezione "Amministrazione trasparente/Gare e contratti" per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere le candidature degli operatori economici tra cui selezionare il soggetto da invitare a trattativa diretta in MePA e pertanto non vincola la Camera, che procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio al soggetto che sarà ritenuto idoneo a insindacabile giudizio del RUP.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Qualora alla scadenza dell'avviso rispondesse un solo operatore la Camera si riserva la facoltà di procedere comunque con l'affidamento purché il soggetto sia in possesso dei requisiti richiesti.

La Camera si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

L'affidamento dei servizi verrà perfezionato mediante trattativa diretta in Mepa con il soggetto selezionato.

3. VALORE

L'importo dei servizi richiesti non potrà superare la misura omnicomprensiva massima di € 31.557,38 IVA esclusa) (ossia **€ 38.500,00 IVA inclusa**) importo che comprende tutti di tutti gli oneri, spese e imposte nonché tutte le spese collegate ed accessorie

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016):

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'[articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016](#);
- rispetto degli obblighi derivanti dal [Codice di Comportamento della Camera di Commercio di Padova \(art. 54, comma 5, d.lgs. 165/2001 Approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 16 del 30 gennaio 2014\)](#) e dal [DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013 , n. 62 \(Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165\)](#).
- non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001¹ (cfr. pareri ANAC AG/8/ del 18 febbraio 2015 e AG/2 del 2015 e Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 "[Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione](#)");

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

- l'operatore dovrà essere iscritto presso il Registro delle imprese della Camera con attività analoga/coerente/riconducibile a quella oggetto dei presenti servizi ed essere in regola con il versamento del diritto annuale.
- l'operatore dovrà essere iscritto al Mepa, Bando Servizi, categoria "Servizi di Organizzazione Eventi".

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

Possono partecipare alla procedura gli operatori:

- in possesso di esperienza specifica documentabile nella realizzazione di servizi analoghi/ coerenti / riconducibili a quelli richiesti dal presente avviso,
- che abbiano realizzato negli ultimi tre anni servizi analoghi a quanto richiesto con le caratteristiche assimilabili a quelle evidenziate nell'allegato "A" (specifiche tecniche e condizioni di fornitura) all'avviso pubblico, rivolti ad imprese agricole;

5. CRITERI PREFERENZIALI DI VALUTAZIONE

Il RUP procederà alla valutazione delle proposte, a proprio insindacabile giudizio, sulla base dei seguenti I criteri quali/quantitativi preferenziali di selezione a cui si farà riferimento per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, individuati secondo il seguente ordine di priorità:

1. rispondenza del progetto agli obiettivi indicati nell'allegato A e professionalità del proponente e di docenti/esperti proposti, come risultante da CV;
2. professionalità e conoscenza del tessuto imprenditoriale locale, come si possa evincere da curriculum vitae e precedenti affidamenti da altre pubbliche amministrazioni, Associazioni imprenditoriali, progetti realizzati;
3. soddisfazione nell'esecuzione dei contratti da parte di altre PA e Istituzioni private;
4. minor costo complessivo del servizio;
5. attenzione al rispetto dell'ambiente e dei criteri di minimo impatto ambientale nell'organizzazione

1la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

- degli eventi;
6. esperienza nella realizzazione di attività e progetti finanziati da Enti pubblici sui temi della digitalizzazione e della data economy.
 7. Ogni altra miglioria purché ritenuta dal RUP effettivamente incidente sulla qualità del servizio prestato.

Stante la natura dell'affidamento, Il RUP potrà richiedere ai partecipanti eventuali chiarimenti e/o integrazioni della documentazione ricevuta.

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALL'ESECUZIONE DEI SERVIZI.

Le imprese, anche in forma aggregata, che intendono partecipare all'indagine in oggetto dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del giorno gg/mm/2019** all'indirizzo PEC progetti@pd.legalmail.camcom.it la propria candidatura con il seguente oggetto: **NON APRIRE - INDAGINE DI MERCATO AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER DATA HUB VENETO - PROGETTO ODEON**“.

L'invio dovrà contenere:

1. documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) debitamente compilato (solo ove pertinente) e debitamente sottoscritto digitalmente (o autografo con allegazione documento d'identità del sottoscrittore);
2. **allegato A: specifiche tecniche e condizioni di fornitura** sottoscritte digitalmente per accettazione
3. **allegato B: Dichiarazioni sostitutive** sottoscritto digitalmente
4. **allegato C: Condizioni contrattuali:** il documento deve essere sottoscritto digitalmente per accettazione e non compilato.
5. **curriculum aziendale** - volto ad illustrare le capacità tecniche, qualitative ed organizzative con riguardo ai seguenti punti:
 - illustrazione delle principali attività ed eventi gestiti negli ultimi cinque anni, evidenziando la realizzazione di servizi analoghi a quanto richiesto;
 - descrizione della struttura organizzativa d'impresa;
 - il possesso di eventuali certificazioni di qualità;
 - ulteriori elementi qualificanti l'impresa.
6. **preventivo di spesa redatto utilizzando il modello Allegato D.**

Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena di esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.

7. PRECISAZIONI SULL' IMPOSTA DI BOLLO SUI CONTRATTI MEPA

Il DPR 26 ottobre 1972, n. 642 “Disciplina dell'imposta di bollo” regola la disciplina degli atti soggetti ad imposta nella Tariffa Allegato A, mentre nella Tabella Allegato B riporta l'elencazione degli atti e documenti esenti in modo assoluto dall'imposta. Gli atti sono soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine o in caso d'uso. Nell'atto soggetto ad imposta di bollo fin dall'origine il presupposto giuridico è la formazione dell'atto quindi il pagamento dell'imposta di bollo deve precedere la sottoscrizione dell'atto (art. 11 c. 1 DPR 642/1972). Nell'atto soggetto ad imposta di bollo in caso d'uso il presupposto giuridico è l'utilizzo in sede amministrativa o giudiziaria dell'atto ovvero quando gli atti, i documenti e i registri sono

presentati all'Ufficio del registro per la registrazione (art. 2 c. 2 DPR 642/1972), quando questa non è obbligatoria per la natura stessa dell'atto.

In particolare, fino a quando non sarà individuata una modalità forfettaria di assolvimento dell'imposta di bollo, i documenti elettronici sono "soggetti all'imposta di bollo nella medesima misura prevista per le diverse tipologie di documenti indicati nella tariffa allegata al DPR n.642 del 1972" (Circolare n. 36 del 6 Dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate), pertanto occorre procedere al calcolo dell'imposta di bollo come se il file fosse un esemplare cartaceo (formato da tutti i suoi elementi) e quindi conteggiare € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto ed allegati.

Il valore del bollo dipende quindi sia dal numero di facciate che dal numero di righe presenti nel documento di stipula generato dalla piattaforma Mepa.

L'imposta di bollo sarà assolta in modo virtuale tramite autorizzazione della Camera con provvedimento dell'Intendenza di Finanza n. 4307/2T del 04/04/1977 e l'importo esatto verrà calcolato e comunicato alla ditta aggiudicataria e sarà trattenuto direttamente sulla prima fattura emessa a fronte del lavoro/servizio/fornitura aggiudicati.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è la Camera in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Padova, Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it.

La Camera ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) i cui riferimenti sono:

Avv. Sergio Donin, indirizzo mail: sergio.donin@rovigoavvocati.it.

Si invita a leggere l'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina www.pd.camcom.it/privacy.

9. GARANZIE

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.), approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, essendo un affidamento diretto di importo inferiore a 40.000,00 euro non è necessaria la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1 del d.lgs. 50/2016; mentre per la garanzia definitiva di cui all' articolo 103, comma 11 del medesimo d.lgs. 50/2016, l'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

10. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari sui documenti da presentare e sulle modalità di svolgimento della procedura dovranno essere fatte per iscritto (all'attenzione del Servizio Progetti Speciali e Comunitari) all'indirizzo progetti@pd.camcom.it entro il giorno **gg/mm/2019**.

**il R.U.P.
Dirigente Roberto Crosta**